

Na podlagi 9. in 33. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 60/95) je ustanovna skupščina Društva ACM Slovenija dne 22.10.2001 sklepala o sprejetju statuta in v ta namen sprejela naslednji

# **STATUT**

## **Društva ACM Slovenija**

### **I. Splošne določbe**

#### **1. člen**

Društvo ACM Slovenija (angleško: ACM Slovenia), v nadaljnjem besedilu društvo, je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki so se povezale z namenom druženja in ki se ukvarjajo z raziskovanjem in uporabo metod računalniških in informacijskih znanosti ter povezavo s svetovnih združenjem ACM (Association of Computing Machinery) kot njen del (Chapter).

#### **2. člen**

Društvo deluje v skladu s slovensko zakonodajo in s pravili delovanja ACM, posebej s priloženim Bylaws of the Chapter of the Association of Computing Machinery.

#### **3. člen**

V društvo se prostovoljno združujejo fizične osebe, ki se z metodami računalniških in informacijskih znanosti ukvarjajo raziskovalno ali strokovno.

#### **4. člen**

Društvo je nepolitična, nevladna in neprofitna organizacija, v kateri imajo vsi člani enake pravice ne glede na raso, spol, veroizpoved ali politično prepričanje.

#### **5. člen**

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Sedež društva je v Ljubljani, Jamova 39.

#### **6. člen**

Društvo ima svoj znak in šampiljko. Šampiljka je ovalne oblike, velikosti 4.5 x 3 cm z napisom imena društva in letnico ustanovitve 2001.

Društvo se povezuje z drugimi strokovnimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na istih ali sorodnih področjih.

Društvo sodeluje s tujimi in mednarodnimi strokovnimi organizacijami, ki imajo podobne namene in cilje. Društvo sodeluje v svetovnem združenju ACM.

## **7. člen**

Delovanje društva in njegovih organov je javno. Društvo obvešča o svojem delu člane in širšo javnost prek sredstev javnega obveščanja in s pisnimi informacijami.

Društvo obvešča svoje člane:

- z objavljanjem vabil in zapisnikov na oglasni deski na sedežu društva,
- z izdajo pisnih informacij,
- s tem, da so zapisniki vseh organov društva dostopni na vpogled vsem članom,
- z obveščanjem prek elektronskih medijev.

Društvo obvešča javnost:

- tako, da so seje organov javne in so nanje lahko povabljeni tudi novinarji in drugi zainteresirani,
- prek drugih sredstev javnega obveščanja,
- s publicistično dejavnostjo.

Za dajanje ustreznih ustnih informacij sta zadolžena predsednik in tajnik društva, pisne informacije pa daje izvršni odbor. Za zagotavljanje javnosti dela je odgovoren predsednik društva.

## **II. Namen in cilji društva**

### **8. člen**

Namen društva je spodbujati in prispevati k razvoju metod računalniških in informacijskih znanosti v Republiki Sloveniji predvsem v povezavi s svetovnim združenjem ACM. Pri tem društvo deluje tako, da:

- si prizadeva za visoko raven dela društva,
- se zavzema za spoštovanje etičnih in moralnih načel stroke pri delovanju članov,
- obvešča člane in javnost o problemih ali napredku na področju delovanja društva,
- daje pobude vladnim in drugim organom za sprejemanje ukrepov,

- samostojno ali skupaj z drugimi institucijami in društvi organizira predavanja, posvetovanja in konference,
- podpira izdajanje domače in tuje literature,
- sodeluje pri oblikovanju slovenskega strokovnega izrazoslovja,
- sodeluje s podobnimi domačimi, tujimi in mednarodnimi strokovnimi organizacijami,
- spodbuja strokovno izpopolnjevanje članov društva in se zavzema za štipendiranje in izmenjavo strokovnjakov doma in v tujini.

### **III. Članstvo**

#### **9. člen**

Član ACM Slovenija je lahko vsak polnoletni državljan Republike Slovenije, ki se strokovno ukvarja z računalniškimi ali informacijskimi znanostmi ali sorodnimi panogami in sprejme statut društva. V članstvo ga sprejme izvršni odbor.

Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdorkoli želi postati član društva, mora izvršnemu odboru poslati pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva in se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva.

Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan.

#### **10. člen**

Aktivnosti društva v okviru svetovnega združenja ACM lahko opravljajo samo člani društva, ki so hkrati tudi člani združenja ACM.

#### **11. člen**

Pravice članov društva so:

- da volijo in so voljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu društva in odločajo v organih društva,
- da so seznanjeni s programom, delom in poslovanjem društva,
- da v skladu z dogovori uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da sodelujejo pri izdelavi programa društva in o seznanjeni s poslovanjem društva ter njegovimi finančno-materialnim poslovanjem,
- da sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu ter za dosežene uspehe.

## **12. člen**

Dolžnosti članov društva so:

- da s svojim delom prispevajo k uresničitvi namena in ciljev društva,
- da delujejo v skladu s statutom ter drugimi akti in sklepi organov društva,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupno dogovorjenih nalog,
- da prenašajo izkušnje in znanje na mlajše člane društva,
- da varujejo ugled društva.

## **13. člen**

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo in
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če izvršnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva izvršni odbor, če ta tri leta ne izkaže nobene aktivnosti v društvu in v roku enega meseca po poslanem opominu ne odgovori z navedbo aktivnosti v društvu v obdobju zadnjih treh let.

O izključitvi člana iz društva odloča častno razsodišče s sklepom. Sklep mora biti v skladu s pravilnikom društva.

## **14. člen**

Donatorji in mecenari društva podpirajo njegovo delovanje. Lahko so individualni ali kolektivni člani.

## **15. člen**

### **IV. Organi društva**

- skupščina,
- izvršni odbor,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče.

## **16. člen**

### **SKUPŠČINA**

Skupščina je najvišji organ društva. Skupščino sestavljajo vsi člani društva.

Skupščina je lahko redna ali izredna. Redno skupščino društva sklicuje izvršni odbor enkrat letno. Izredno skupščino pa se skliče po sklepu izvršnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov društva. Izvršni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino v roku 30 dni od prejema zahteve na sklic. Če izvršni odbor izredne skupščine ne skliče v predpisanem roku, jo skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredna skupščina sklepa le o zadevi, za katero je bila sklicana.

## **17. člen**

O sklicu skupščine s predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicem.

Skupščina je sklepčna, če je prisotnih več kot polovica članov.

Če skupščina ni sklepčna, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je skupščina sklepčna, če je prisotnih najmanj 10 članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne.

O aktivnosti in funkcijah društva v okviru svetovnega združenja ACM lahko glasujejo samo člani društva, ki so hkrati tudi člani združenja ACM.

## **18. člen**

Člani društva imajo med zasedanjem skupščine pravico predlagati za katerokoli funkcijo drugega ali dodatnega kandidata. Tak predlog morajo podpreti vsaj trije člani društva.

## **19. člen**

Skupščina na svojem zasedanju:

- sklepa o dnevnem redu,
- razpravlja in sklepa o poročilih organov društva,
- voli in razrešuje člane izvršnega odbora, člane nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- sprejema program dela društva,
- sprejema zaključni račun in finančni načrt,
- sprejema statut in pravilnik o poslovanju, njune spremembe in dopolnitve ter druge splošne akte društva,
- obravnava predloge izvršnega odbora, častnega razsodišča in članov društva,
- rešuje pritožbe na odločitve organov društva,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- sklepa o prenehanju delovanja društva.

Posamezni predlogi za razpravo na skupščini morajo biti v pisni obliki poslani izvršnemu odboru najmaj 8 dni pred sklicem skupščine.

O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overovitelja.

## **20. člen**

### **IZVRŠNI ODBOR**

Izvršni odbor je izvršilni organ društva. Izvršni odbor opravlja administrativne, strokovne, tehnične in druge naloge, ki mu jih naloži skupščina.

Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

Izvršni odbor šteje 12 članov. Sestavljajo ga:

- predsedstvo izvršnega odbora, ki ga sestavljajo
  - predsednik,
  - podpredsednik,
  - tajnik,
- prejšnji predsednik,
- preostali člani izvršnega odbora.

Člani predsedstva morajo biti člani ACM.

Na skupščini se določi sestava in število članov izvršnega odbora.

Izvršni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa dvakrat letno.

## **21. člen**

Za člane izvršnega odbora je mandat 2 leti. Za predsednika in tajnika društva se lahko enoletni mandat zaporedoma ponovi le enkrat. Predsednik društva po preteku mandata postane prejšnji predsednik, podpredsednik pa postane predsednik.

V primeru, da iz kateregakoli vzroka eden od članov izvršnega odbora med letom preneha z delom ali, kadar se član izvršnega odbora neupravičeno ne udeleži treh zaporedih sestankov, sme izvršni odbor na njegovo mesto z večino glasov kooptirati novega člana do izteka mandata.

V odsotnosti predsednika njegovo delo opravlja podpredsednik, ki ga pooblasti predsednik ali izvršni odbor.

## **22. člen**

Izvršni odbor mesec dni pred iztekom mandatov imenuje tričlansko kandidacijsko komisijo, ki na podlagi predlogov članov društva pripravi seznam kandidatov za posamezna mesta v izvršnem odboru. Člani izvršnega odbora ne morejo biti člani kandidacijske komisije.

Kandidacijska komisija obvesti vse člane društva o predlaganih kandidatih za izvršni odbor pravočasno pred zasedanjem skupščine.

## **23. člen**

Naloge izvršnega odbora so:

- sklicuje skupščino,
- pripravi predlog programa dela,
- pripravi predlog finančnega načrta in zaključnega računa,
- pripravi predlog dopolnitev in sprememb statuta in drugih aktov društva,
- skrbi za izvrševanje sklepov in programskih usmeritev skupščine,
- vodi in poroča o finančnem poslovanju,
- sprejema mnenja in obvešča javnost,
- upravlja s premoženjem društva.

## **24. člen**

Izvršni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik ali tajnik društva. V odsotnosti predsednika izvršni odbor skliče tajnik društva.

Izvršni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Izvršni odbor lahko sklepa prek elektronskih medijev, npr. elektronske pošte. Sklep je sprejet, kadar ga potrdi več kot polovica članov izvršnega odbora.

Izvršni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje stalne ali občasne sekcije in komisije. Naloge, število članov in predsednika sekcije ali komisije določi izvršni odbor. Člani sekcije oz. komisije so lahko le člani društva. Za svoje delo so sekcije in komisije odgovorne izvršnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu sekcije oz. komisije zunanje sodelavce.

Sekcije in komisije so metoda dela društva organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcije in komisije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom in drugimi pravilniki društva.

## **25. člen**

### **NADZORNI ODBOR**

Nadzorni odbor nadzira finančno in materialno poslovanje in delo organov društva in o svojem delu poroča izvršnemu odboru. Najmanj enkrat letno poda izčrpno poročilo skupščini. Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov izvoljenih na skupščini. Konstituira se, ko člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati tudi člani izvršnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah izvršnega odbora, ne morejo pa odločati.

Nadzorni odbor je sklepčen, sprejema sklepe, če so navzoči vsi trije člani. Sklepi so sprejeti, če zanje glasujeta vsaj dva člana.

Mandat članov nadzornega odbora traja 2 leti.

## **26. člen**

### **ČASTNO RAZSODIŠČE**

Častno razsodišče sestavljajo trije člani in dva namestnika.



Člane in namestnike voli skupščina za dobo 2 let. Predsednika častnega razsodišča izvolijo člani izmed sebe. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva.

Častno razsodišče vodi disciplinski postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.

### **27. člen**

Častno razsodišče sprejema veljavne sklepe, če so navzoči vsi trije člani in če so soglasni. Častno razsodišče je odgovorno skupščini. Njegove naloge so:

- ugotavljanje odgovornosti in
- izrekanje disciplinskih ukrepov v primeru kršitve članov društva.

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava častno razsodišče, so naslednje:

- kršitve določb statuta
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

### **28. člen**

Častno razsodišče lahko izreče naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Za disciplinski postopek se smiselno uporabljajo določbe zakona o kazenskem postopku in disciplinski pravilnik društva. O pritožbah proti ukrepom častnega razsodišča odloča na svojem prvem naslednjem sklicu skupščina društva kot drugostopenjski organ.

### **29. člen**

#### **PREDSEDNIK DRUŠTVA**

Predsednik zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik izvršnega odbora. Izvoli ga skupščina.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren skupščini in izvršnemu odboru.

### **30. člen**

#### **TAJNIK DRUŠTVA**

Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela, za blagajniške posle ter za koordinacijo med organi društva skrbi tajnik društva, ki ga izvoli skupščina. Za svoje delo je odgovoren skupščini.

#### **V. Finančno in materialno poslovanje**

### **31. člen**

Finančni viri društva so:

- prostovoljni prispevki, darila in volila,
- dohodki od publikacij, posvetovanj in podobno,
- državne dotacije,
- dohodki iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- prispevki sponzorjev,
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad dohodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

### **32. člen**

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme skupščina. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

### **33. člen**

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in tajnik društva.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Finančno poslovanje opravlja tajnik v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Društvo ima svoj žiro račun pri Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje.

#### **34. člen**

Finančno in materialno poslovanje društva je javno za člane društva.

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko društvo zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

#### **35. člen**

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisano v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa izvršnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa skupščine.

#### **36. člen**

### **VI. Prenehanje društva**

Društvo preneha delovati,

- če se število članov skrči pod 10,
- po sklepu skupščine z večino prisotnih članov,
- po samem zakonu.

#### **37. člen**

V primeru prenehanja delovanja društva imetje društva preide do ustanovitve novega društva z istim namenom v upravo Slovenskega društva za umetno inteligenco.

## **VII. Končna določba**

### **38. člen**

Ta statut je sprejela skupščina društva dne 22.10.2001 in velja takoj.

Tajnik društva:

Izr. prof. dr. Matjaž Gams

Predsednik društva:

Red. prof. dr. Boštjan Vilfan

OPOMBA 1: Na skupščini 22.10.2001 je bil sprejet sklep, da se ustanovi društvo ACM Slovenija s tem statutom. Zapisnik skupščine je priložen.

OPOMBA 2: Na skupščini 22.10.2001 je bil sprejet sklep, da za morebitne redakcijske popravke, ki bistveno ne spreminjajo vsebine, skupščina pooblasti izvršni odbor, da te popravke vnese v statut v skladu z uradnimi navodili in pripombami.

OPOMBA 3: Statutu prilagamo Bylaws of the Chapter of the Association of Computing Machinery, v katerem so definirani odnosi z ACM Slovenija.

Tajnik društva:  
Izr. prof. dr. Matjaž Gams

Predsednik društva:  
Red. prof. dr. Boštjan Vilfan

Ljubljana, 22.10.2001